

Приказ

30.08.2023 г

№ 129

Об организации горячего питания
обучающихся МКОУ «Октябрьская СШ»
в 2023-2024 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2023-2024 учебном году для обучающихся 1–11-х классов
 - горячее питание в соответствии с примерным 10 дневным меню;
2. Назначить ответственной за организацию питания педагога – организатора Морозенко О.Ю.
4. Горячее питание в 2023-2024 учебном году предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МКОУ «Октябрьская СШ» заявление об обеспечении питанием обучающегося.
5. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью или частично за счет бюджета.
6. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 105 руб. на одного человека в день.
7. Утвердить:
 - примерное перспективное 10-ти дневное меню для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 класса
 - примерное перспективное 10-ти дневное меню для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 класса
 - примерное перспективное 10-ти дневное меню для обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ возрастной группы 5-11 класса (горячий завтрак + 2 завтрак)

– график приема горячего питания обучающимися 1–11-х классов.

8. Классным руководителям :

- вести учет обучающихся, посещающих столовую;

– обеспечить информирование родителей (законных представителей), чьи дети будут питаться за счет родительской платы о необходимости своевременно вносить денежные средства за полученное питание;

– сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их директору;

– закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до обучающихся.

– проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

– *ежедневно* предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;

– *еженедельно* предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

– организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;

– проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

– осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

9. Ответственное за питание Морозенко О.Ю. вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися для отчета в МУ ЦБ О МОУ

10. Ответственной за ведение сайта Содиной А.А. размещать на сайте школы меню ежедневно.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МКОУ «Октябрьская СШ»:

Давыдова Е.А.

