

Приказ

№ 152

22.08.2024 г

Об организации горячего питания
обучающихся МКОУ «Октябрьская СШ»
в 2024-2025 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 01.01.2021 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения. Отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1–11-х классов
 - горячее питание в соответствии с примерным 10 дневным меню;
2. Назначить ответственной за организацию питания учителя истории и обществознания Видякову И.А.
3. Горячее питание в 2024-2025 учебном году предоставлять обучающимся, чьи родители (законные представители) подали в МКОУ «Октябрьская СШ» заявление об обеспечении питанием обучающегося.
4. Обеспечение горячим питанием осуществлять за счет средств родительской платы, а при отнесении обучающегося к льготной категории – полностью или частично за счет бюджета.
5. Утвердить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание обучающихся, из расчета 105 руб. на одного человека в день.
6. Утвердить:
 - примерное перспективное 10-ти дневное меню для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 класса
 - примерное перспективное 10-ти дневное меню для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся 5-11 класса

- примерное перспективное 10-ти дневное меню для обеспечения бесплатным питанием обучающихся с ОВЗ возрастной группы 5-11 класса (горячий завтрак + 2 завтрак)

- график приема горячего питания обучающимися 1-11-х классов.

7. Классным руководителям:

- вести учет обучающихся, посещающих столовую;

- обеспечить информирование родителей (законных представителей), чьи дети будут питаться за счет родительской платы о необходимости своевременно вносить денежные средства за полученное питание;

- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их директору;

- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до обучающихся.

- проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

- *ежедневно* предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;

- *еженедельно* предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

8. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися:

- организованно сопроводить обучающихся в столовую по окончании урока;

- проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены;

- осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися.

9. Ответственному за питание Видяковой И.А. вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися для отчета в МУ ЦБ О МОУ.

10. Ответственной за ведение сайта Видяковой И.А. размещать на сайте школы меню ежедневно.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставлять за собой.

И.о. директора МКОУ «Октябрьская СШ»

И.А. Мухатова

С приказом ознакомлена: _____

